

1° PASO: REGISTRARSE Y COMPLETAR LA FICHA DE PREINSCRIPCIÓN ON LINE

2° PASO: DOCUMENTACIÓN REQUERIDA (EN TIEMPO Y FORMA)

3° PASO: CONFIRMAR PREINSCRIPCIÓN

4° PASO: AGUARDAR RESPUESTA

A partir del 1 de noviembre a las 00.00 horas y hasta el 1 de diciembre a las 23:59 horas de 2021, los aspirantes a ingresar a una carrera de grado y pregrado de la Universidad Nacional de Quilmes (UNQ) podrán realizar la Preinscripción on line a través del portal de la Universidad.

La Inscripción a una carrera de grado consta de **CUATRO PASOS**:

1º PASO: En primer lugar, deberá registrarse creando un usuario y declarando el correo electrónico donde le llegará la confirmación de su inscripción.

Deberá completar la Ficha de Preinscripción on line, prestando especial atención a los datos allí requeridos e ingresar al Sistema de Preinscripción y completar todos los datos solicitados en la ficha.

Recuerde: Guardar el documento que se descarga para cuando le solicitemos que lo entregue impreso y firmado para conformar su Legajo en formato papel. En este momento de la Preinscripción no es necesario que lo suba al sistema.

2º PASO: Suba la documentación requerida digitalizada en la solapa “Documentación”, teniendo en cuenta las siguientes especificaciones:

- Se pueden adjuntar solo archivos en formato PDF y únicamente cuando todas las pestañas de la Ficha de Preinscripción estén completas.
- Tiene que generar un único archivo por cada documento requerido. Es decir: un archivo para el DNI (frente y dorso), otro para el diploma de nivel medio (frente y dorso), uno para el analítico de nivel medio (frente y dorso), etc.
- Cada archivo deberá contener todas las páginas que hacen a ese documento.
- Revise que todas las imágenes sean claras y legibles.
- Nombre cada archivo con su número de DNI (sin puntos) y el nombre del documento que representan. Por ejemplo, 12345678_DNI.pdf; 12345678_diploma_nivel_medio.pdf; 12345678_analitico_nivel_medio.pdf; etc
- El tamaño máximo permitido por archivo es de 500 MB

3º PASO: Dar curso al pedido de inscripción presionando el botón “**CONFIRMAR**”. Tenga en cuenta que el sistema no EMITE confirmación inmediata, deberá aguardar su procesamiento y revisión.

TODAS LAS PREINSCRIPCIONES serán revisadas:

- a) Si la documentación está completa va a recibir en el correo electrónico que ha declarado, el resultado de su preinscripción, esto es el 4º Paso.
- b) Si la documentación es ilegible o no se adecúa a los requisitos de presentación indicados, va a recibir un correo electrónico detallando qué es lo que debe volver a subir y los plazos para ello. Tenga en cuenta que cuando suba la documentación faltante y haga el nuevo envío deberá volver a presionar el botón **CONFIRMAR** para actualizar su preinscripción.

4º PASO: Aguardar el resultado de su Inscripción. A partir del 20 de diciembre recibirá una respuesta al correo que declaró en la Ficha de Preinscripción.

Solo quienes cumplan con todos los pasos serán considerados inscriptos a una carrera de pre-grado o grado (modalidad presencial) de la UNQ.

IMPORTANTE: Se comunicarán oportunamente las fechas para la entrega de la documentación legalizada en soporte papel.