**Solicitud de Promoción de Categoría Docente.**

**Datos del/ de la Docente**

**APELLIDO/S:** .................................................................................................................................

**NOMBRE/S:** ..................................................................................................................................

**DNI:** ...............................................................................................................................................

**Unidad Académica de pertenencia:** Elija un elemento.

**Área disciplinar de pertenencia**: ……………………………………………………………….

**Categoría actual:** Elija un elemento.

**Perfil actual:** Elija un elemento.

**Solicitud de cambio de perfil (de corresponder):** Elija un elemento.

Conforme a lo establecido en la Resolución (CS) N° 303/23 en su artículo 7° *“Al momento de solicitar la promoción en la Carrera Docente, los y las aspirantes podrán solicitar el cambio de perfil, el que deberá ser aprobado por resolución de Consejo Superior…”*

Con la presente se declara tener pleno conocimiento que, en caso de denegación de la modificación de perfil, podrá continuar con la solicitud de promoción en el perfil que reviste hasta el día de la fecha, debiendo presentar el correspondiente “Formulario requisitos por categoría y perfil” dentro del plazo de cinco (5) días de notificada la denegación.

**Domicilio electrónico donde se tendrán por válidas todas las notificaciones referidas al presente procedimiento:**

………………………………………………………………………………………………….....

**Teléfono de contacto**: ……………………………………………………………………………

Deberá presentar en la Dirección de Evaluación y Concursos el siguiente material en forma impresa y digital (ambos con idéntico contenido), en las fechas detalladas en el Anexo I de la convocatoria, en el horario de 11:00 a 17:00 horas:

-El formulario “Solicitud voluntaria para Promoción de Categoría Docente”.

-El “Formulario de requisitos por categoría y perfil” (disponibles para su descarga en ……).

-Certificado de aprobación del curso de Ley Micaela.

-Currículum Vitae.

-El trabajo académico a exponer y defender.

La totalidad de las hojas de los citados documentos deberán estar **firmadas**.

Remita la versión digital a la dirección de correo electrónico: **carreradocente@unq.edu.ar**

**Firma:**

**Aclaración:**

**Fecha:**