

## **INSTRUCTIVO OBTENCION DE HASH PARA PRESENTACION DE OFERTA POR CORREO ELECTRONICO**

Deberá realizar la presentación de su oferta en UN (1) archivo de formato pdf (a no ser que el tamaño del archivo supere el límite para sellado de 25MB), el cual deberá estar sellado mediante la herramienta Sello de Tiempo 2.0 de Blockchain Federal Argentina (BFA) a través de la página <https://bfa.ar/sello2#/>.

El código que se obtiene al procesar el archivo a través de dicha función, se denomina hash (método criptográfico para encriptar archivos) y es el código que queda asociado a la oferta. Este deberá ser enviado por el oferente al correo electrónico [ofertas@unq.edu.ar](mailto:ofertas@unq.edu.ar)

1) Ingresar al sitio <https://bfa.ar>

2) Dentro del Menú ir al apartado “Herramientas” => “Sello de Tiempo 2.0”

3) Arrastrar/buscar el archivo PDF que contenga la oferta a presentar y presionar sellar.

4) En caso de que la oferta, por el tamaño del archivo, se encuentra dividida en más de un PDF, se deberán enviar todos los hash que completen y correspondan a todos los archivos que integren el total de la oferta.

5) Copiar y Guardar el Código HASH de cada uno de los archivos subidos.

6) Enviar el/los código/s HASH de el/los archivo/s correspondientes a la oferta hasta el día y horario pautados en el Pliego de Bases y Condiciones Particulares correspondiente, en el cuerpo del mail y adjuntos los archivos en formato pdf.

**IMPORTANTE:** No se tomarán como válidas aquellas ofertas que, habiendo sido enviadas en formato PDF al e-mail: [ofertas@unq.edu.ar](mailto:ofertas@unq.edu.ar) no cuenten con su hash presentado

Asimismo, el sólo envío del HASH no será tomado como oferta válida sin la presentación en tiempo y forma del PDF correspondiente al mismo.

Nota: para unir archivos pdf en un único archivo puede utilizarse en línea: [https://www.ilovepdf.com/es/unir\\_pdf](https://www.ilovepdf.com/es/unir_pdf)