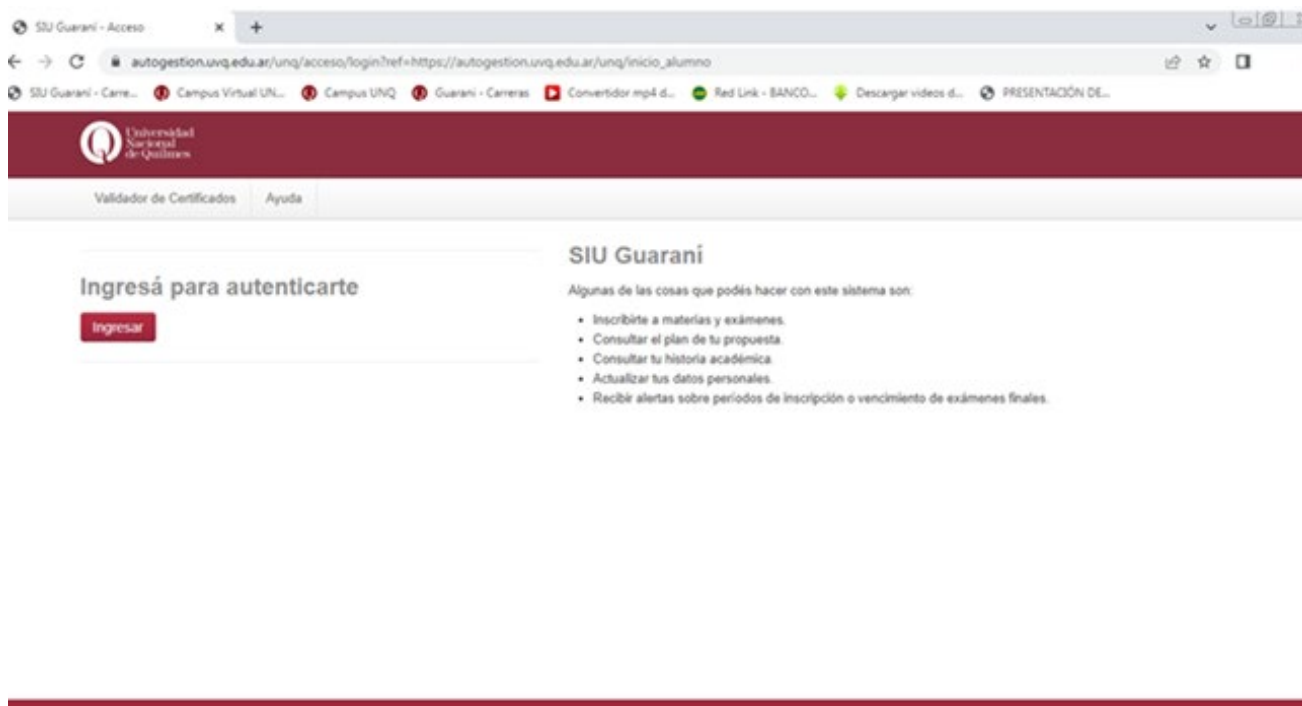
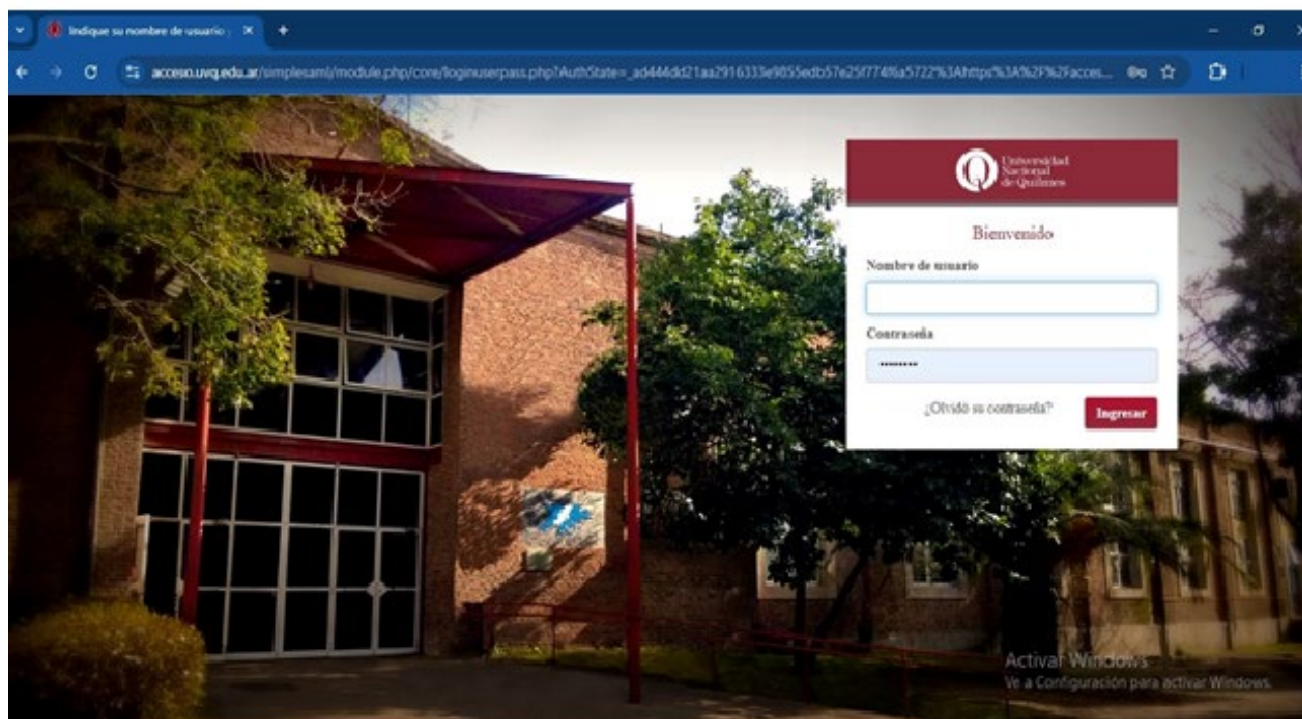


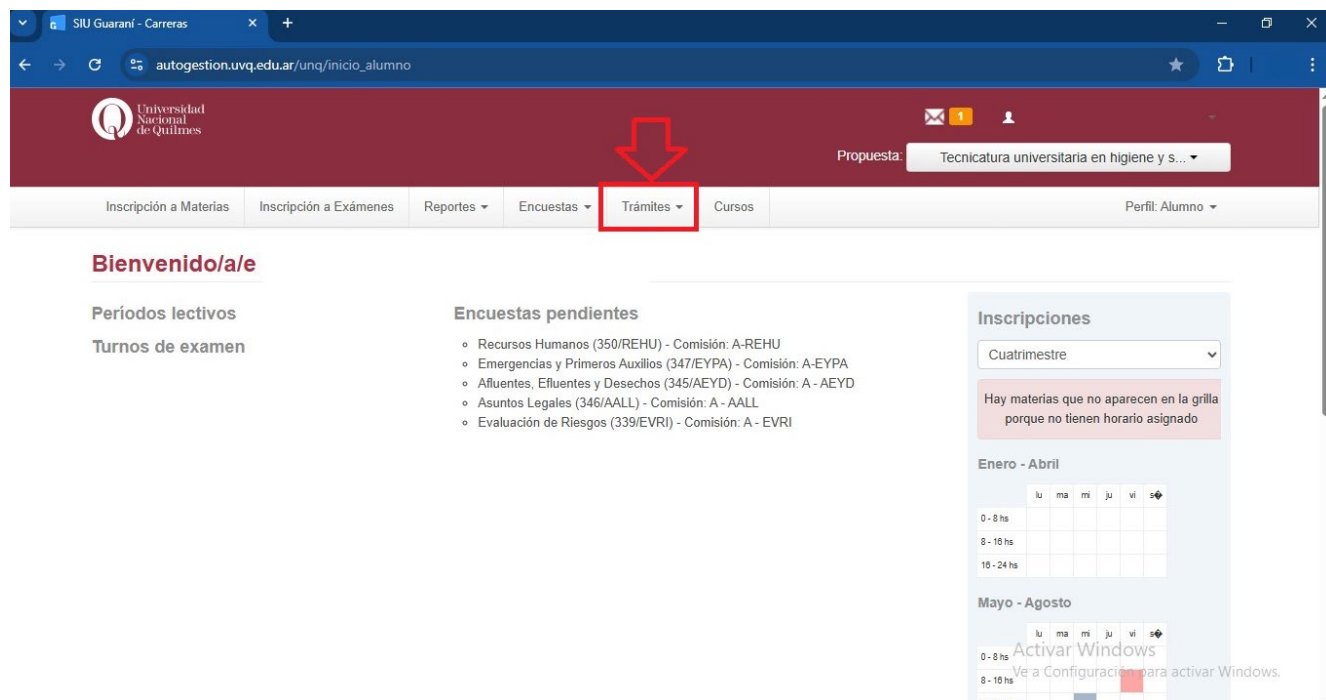
¿CÓMO ME INSCRIBO EN UNA CONVOCATORIA A BECAS?

Paso 1: Ingrese con sus datos

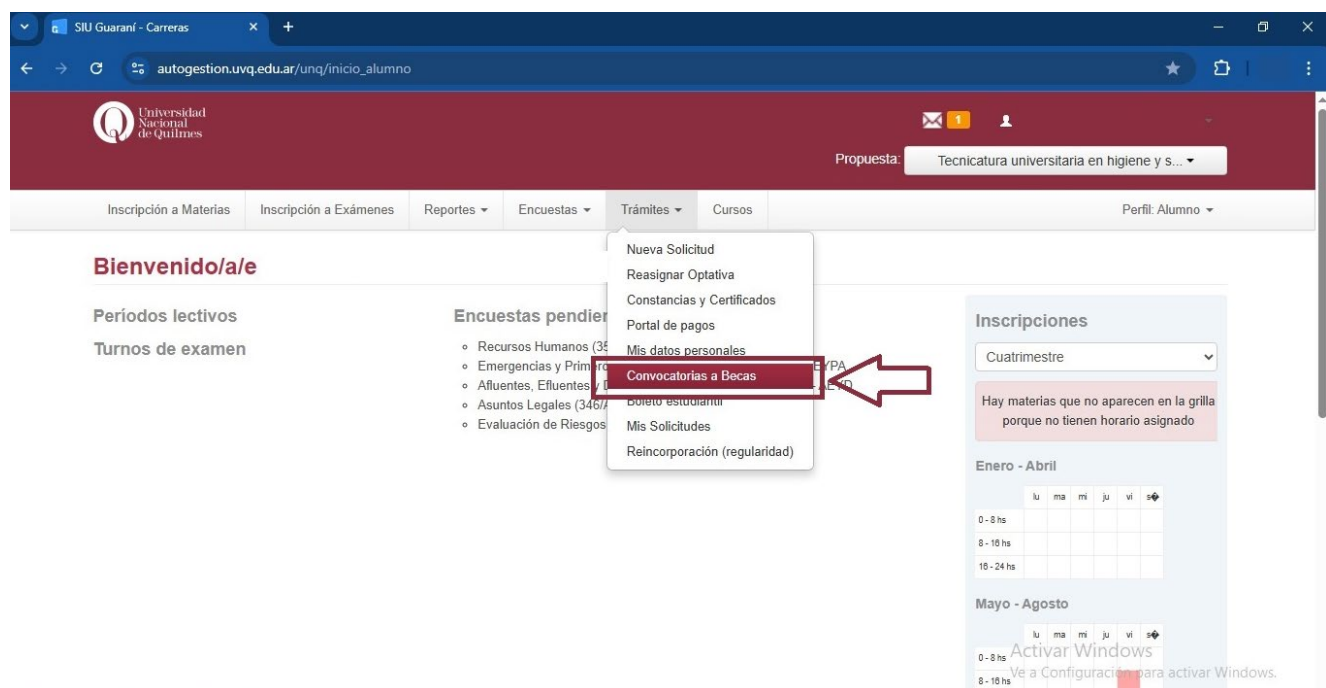


¿CÓMO ME INSCRIBO EN UNA CONVOCATORIA A BECAS?

Paso 2: Una vez que esté en su perfil ingrese a la solapa “Trámites”

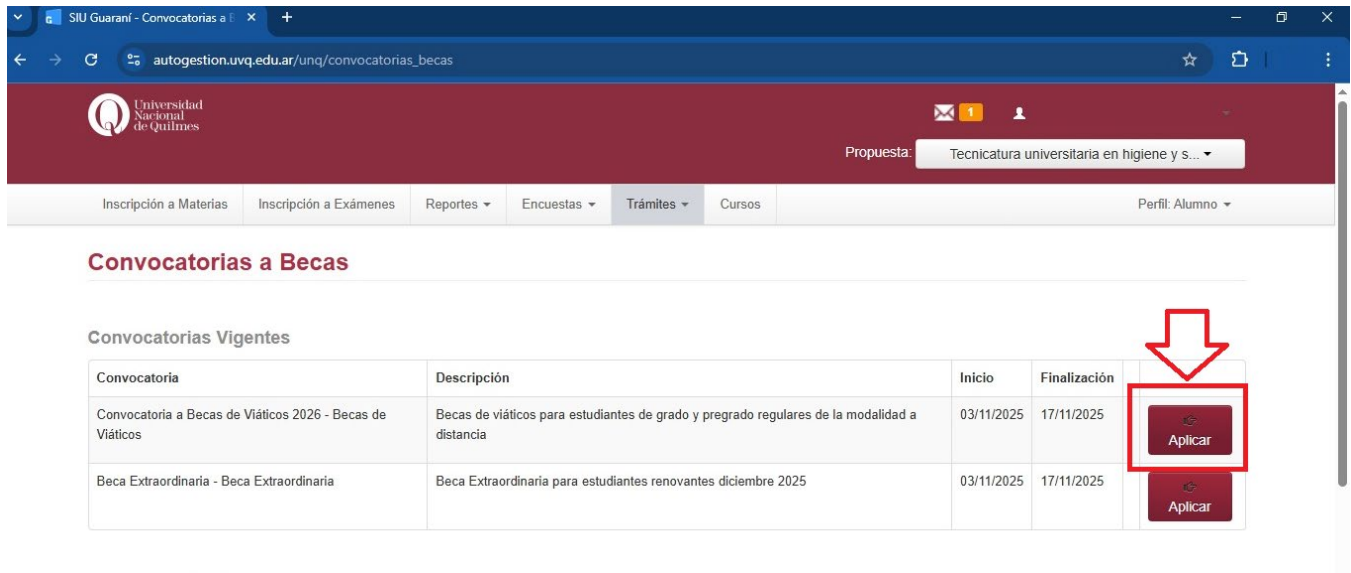


Paso 3: Cuando se despliegue el menú seleccione “Convocatoria a Becas”



¿CÓMO ME INSCRIBO EN UNA CONVOCATORIA A BECAS?

Paso 4: Podrá visualizar las convocatorias vigentes y deberá seleccionar en “Aplicar” en la que se deba inscribir.



SIU Guarani - Convocatorias a Becas

autogestion.uvq.edu.ar/unq/convocatorias_becas

Universidad Nacional de Quilmes

Propuesta: Tecnicatura universitaria en higiene y s...

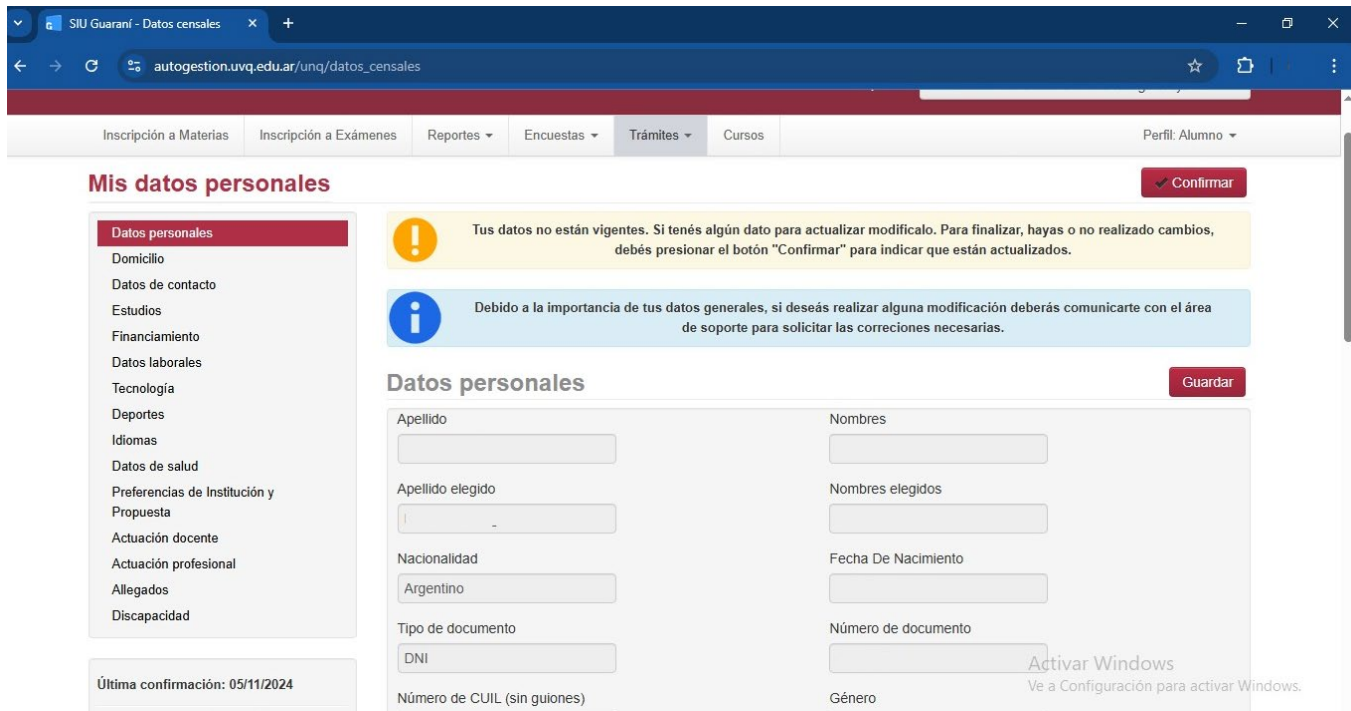
Inscripción a Materias | Inscripción a Exámenes | Reportes | Encuestas | Trámites | Cursos | Perfil: Alumno

Convocatorias a Becas

Convocatorias Vigentes

Convocatoria	Descripción	Inicio	Finalización	
Convocatoria a Becas de Viáticos 2026 - Becas de Viáticos	Becas de viáticos para estudiantes de grado y pregrado regulares de la modalidad a distancia	03/11/2025	17/11/2025	
Beca Extraordinaria - Beca Extraordinaria	Beca Extraordinaria para estudiantes renovantes diciembre 2025	03/11/2025	17/11/2025	

Paso 5: Deberás actualizar sus datos.



SIU Guarani - Datos censales

autogestion.uvq.edu.ar/unq/datos_censales

Inscripción a Materias | Inscripción a Exámenes | Reportes | Encuestas | Trámites | Cursos | Perfil: Alumno

Mis datos personales

Confirmar

Datos personales

- Domicilio
- Datos de contacto
- Estudios
- Financiamiento
- Datos laborales
- Tecnología
- Deportes
- Idiomas
- Datos de salud
- Preferencias de Institución y Propuesta
- Actuación docente
- Actuación profesional
- Allegados
- Discapacidad

Última confirmación: 05/11/2024

Datos personales

Guardar

Tus datos no están vigentes. Si tenés algún dato para actualizar modificalo. Para finalizar, hayas o no realizado cambios, debés presionar el botón "Confirmar" para indicar que están actualizados.

Debido a la importancia de tus datos generales, si deseás realizar alguna modificación deberás comunicarte con el área de soporte para solicitar las correcciones necesarias.

Apellido	Nombres
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Apellido elegido	Nombres elegidos
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nacionalidad	Fecha De Nacimiento
<input type="text" value="Argentino"/>	<input type="text"/>
Tipo de documento	Número de documento
<input type="text" value="DNI"/>	<input type="text"/>
Número de CUIL (sin guiones)	Género
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

¿CÓMO ME INSCRIBO EN UNA CONVOCATORIA A BECAS?

Paso 6: 1° Guarde sus datos actualizados.

2° Seleccione el ítem en “Declaro que mis datos son correctos”

3° Seleccione “Continuar”

The screenshot shows a web browser window with the URL `autogestion.uvq.edu.ar/unq/datos_censales`. The form contains several sections: "Situación de tu padre" (Vive), "Situación de tu madre" (Vive), "Turno preferido" (Mañana), and "Pueblos originarios" (¿Pertenece a algún pueblo originario? No). At the bottom, there is a blue bar with a checkbox labeled "Declaro que mis datos son correctos" which is checked. To the right of this bar are two buttons: "Guardar" and "Continuar". Red arrows and numbers indicate the steps: 1° points to the "Guardar" button, 2° points to the checkbox, and 3° points to the "Continuar" button. The footer of the page includes the address "Roque Sáenz Peña 352 - Bernal - B1876XD - Buenos Aires -", the logo of the "Universidad SIU GUARANÍ", and a Windows activation watermark.

Paso 7: Deberá completar el formulario de becas con la información solicitada.

The screenshot shows a web browser window with the URL `autogestion.uvq.edu.ar/unq/encuestas_kolla/999424c9db3ba328e72d4d58ad6b1f301f92e866?`. The page has a red header with the "Nacional de Quilmes" logo and a "Propuesta:" dropdown menu set to "Tecnatura universitaria en higiene y s...". Below the header is a navigation bar with links: "Inscripción a Materias", "Inscripción a Exámenes", "Reportes", "Encuestas", "Trámites", "Cursos", and "Perfil: Alumno". The main content area is titled "Becas de viáticos para estudiantes a distancia 2026" and features a blue button labeled "Convocatoria a Becas de Viáticos 2026". Below this is a section titled "Becas de viáticos para estudiantes a distancia 2026" with a sub-header "Datos Personales Generales". This section contains three input fields: "Apellido/s y Nombre/s *", "Número de documento *", and "CUIL/CUIT *". A small note below the first field states: "Si tiene más de un apellido o nombre ingréselos como figuran en su DNI." A Windows activation watermark is visible in the bottom right corner.

¿CÓMO ME INSCRIBO EN UNA CONVOCATORIA A BECAS?

Paso 8: Una vez completo el formulario, seleccione “Terminar”

The screenshot shows a web browser window with the URL `autogestion.uvq.edu.ar/unq/encuestas_kolla/999424c9db3ba328e72d4d58ad6b1f301f92e866?`. The form contains the following fields:

- Alquila:** A dropdown menu with a green checkmark.
- Cantidad de ambientes *:** A text input field with a green checkmark.
- Tipo de zona de la vivienda *:** A dropdown menu with 'Urbana' selected and a green checkmark.
- Observaciones:** A text area with a placeholder text: *Si lo desea utilice el siguiente espacio para ampliar información que considere importante a los fines de la beca y que no esté contemplada en las preguntas. Por ejemplo, si debe agregar los datos de un sexto conviviente o más.*

At the bottom right of the form, there are two buttons: 'Guardar' (disabled) and 'Terminar' (active). The 'Terminar' button is highlighted with a red box, and a red arrow points to it from the right. A Windows watermark 'Activar Windows' is visible in the bottom right corner.

Paso 9: Deberá dar clic en “Aceptar” para finalizar el formulario.

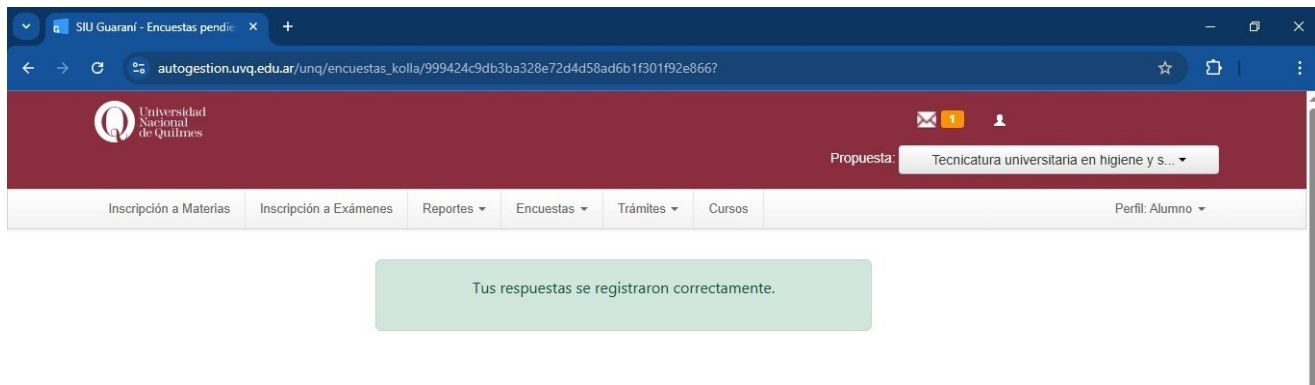
The screenshot shows the same web form as in Paso 8, but with a confirmation dialog box overlaid in the center. The dialog box contains the following text:

Una página insertada en `kolla.uvq.edu.ar` dice
El formulario será registrado como definitivo, si Termina ya no podrá cambiar los datos ingresados. ¿Desea continuar?

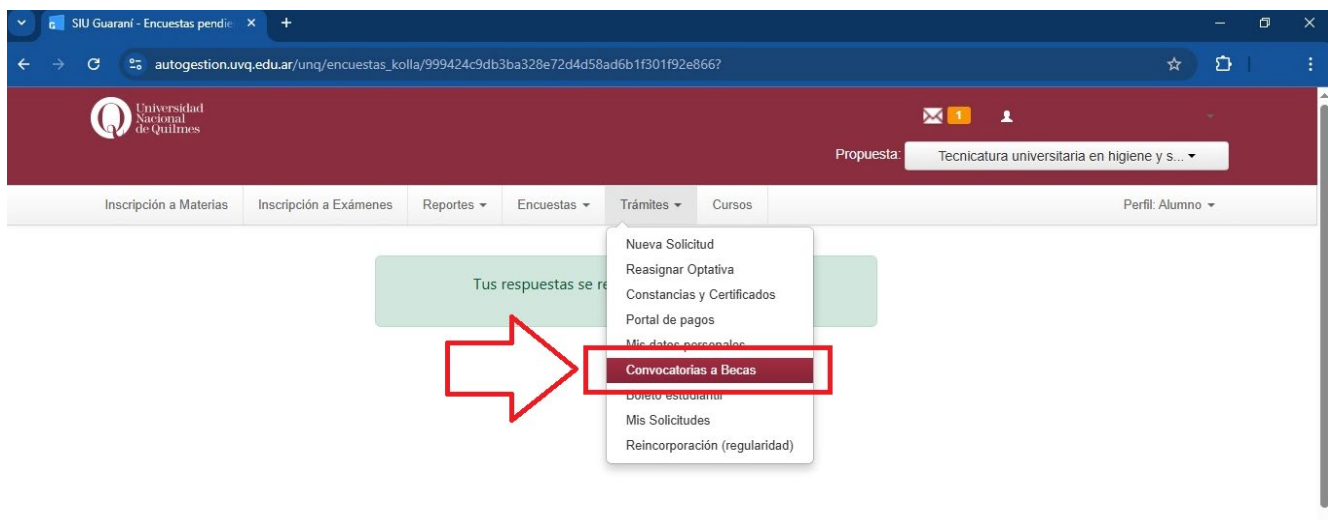
Below the text are two buttons: 'Aceptar' (highlighted with a red box and a red arrow pointing to it) and 'Cancelar'.

The background form is dimmed, showing the same fields as before. The 'Terminar' button is still visible at the bottom right. A Windows watermark 'Activar Windows' is visible in the bottom right corner.

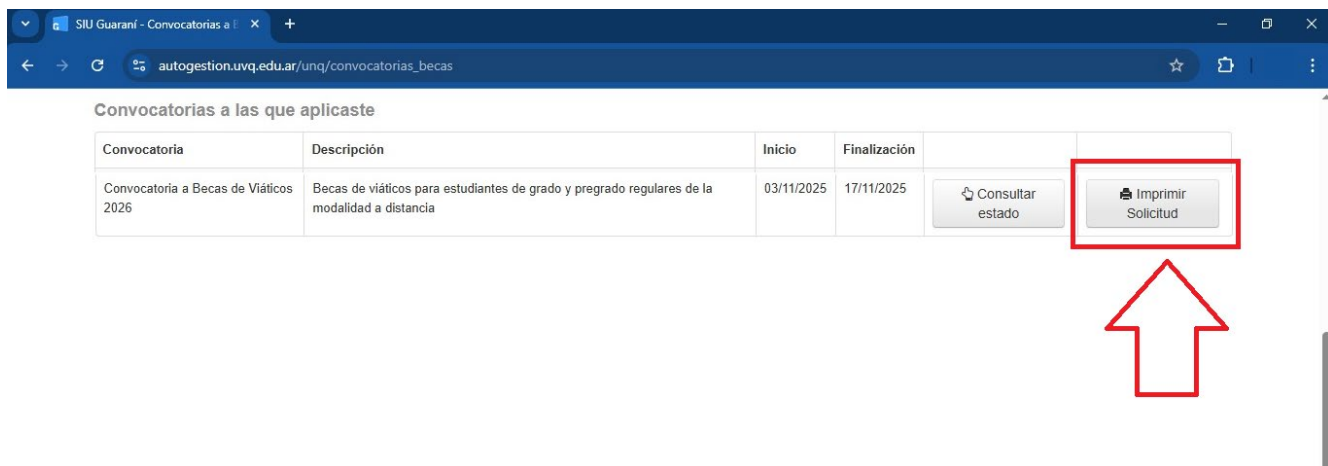
¿CÓMO ME INSCRIBO EN UNA CONVOCATORIA A BECAS?



Paso 10: Volver a la solapa "Tramites" >> "Convocatoria a Becas"

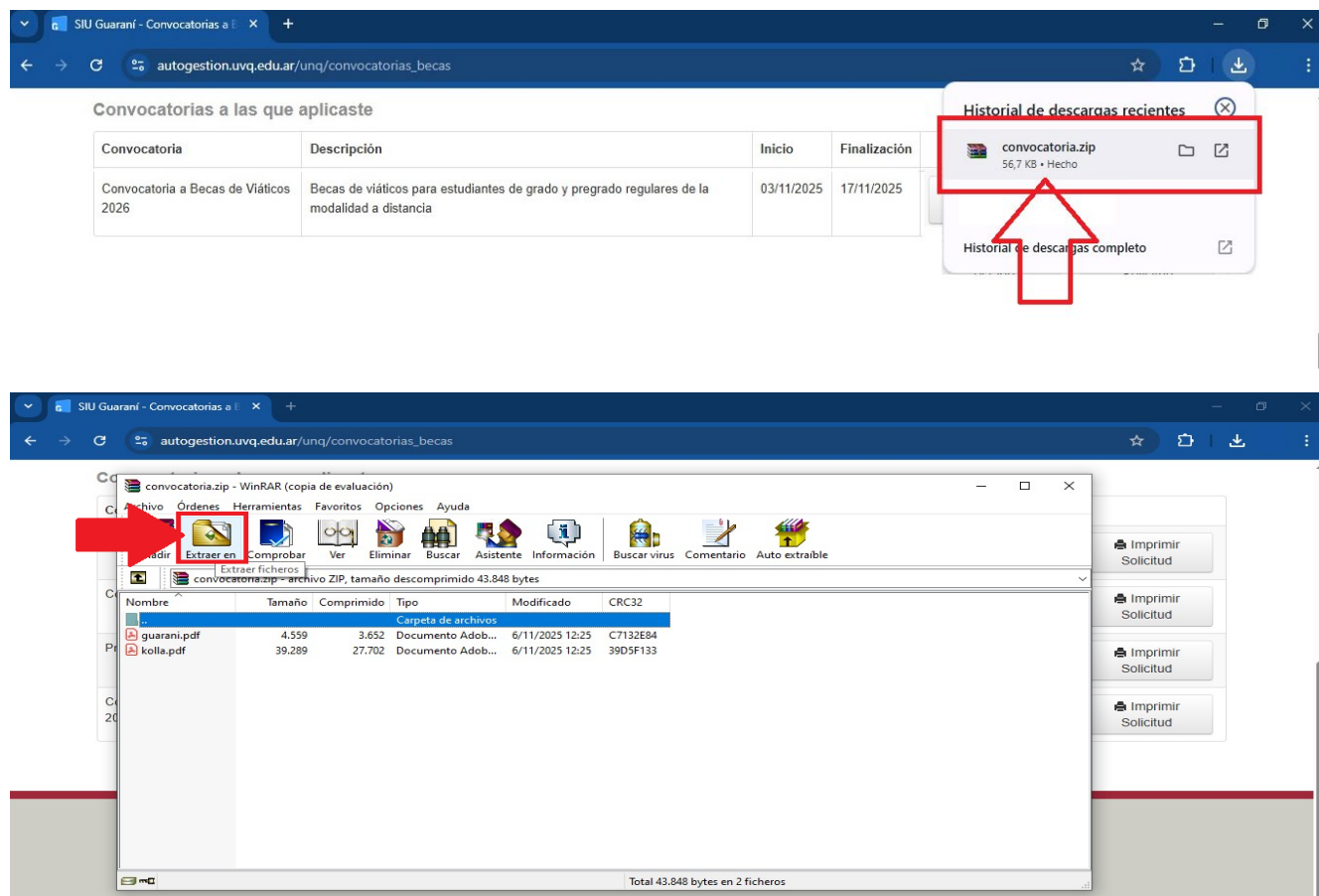


Paso 11: Podrá visualizar las convocatorias a las que aplicó. Deberá seleccionar "Imprimir Solicitud" para descargar el formulario.

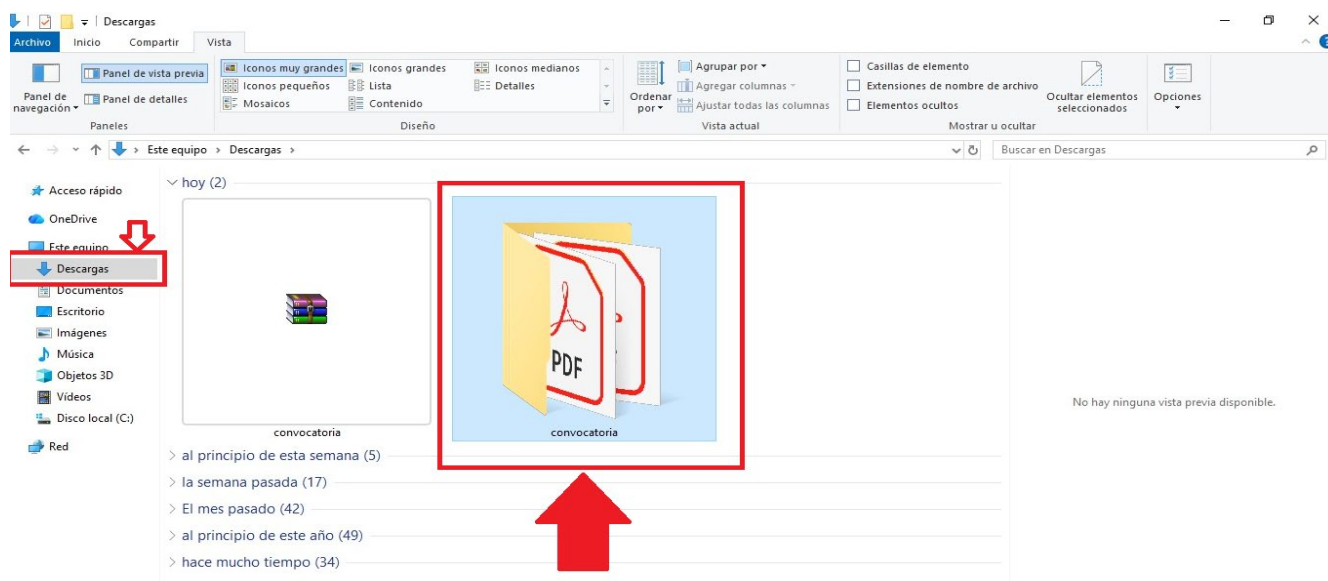


¿CÓMO ME INSCRIBO EN UNA CONVOCATORIA A BECAS?

Paso 12: Se descargará un archivo en formato .zip, deberá abrirlo para poder extraer los archivos que este contiene.

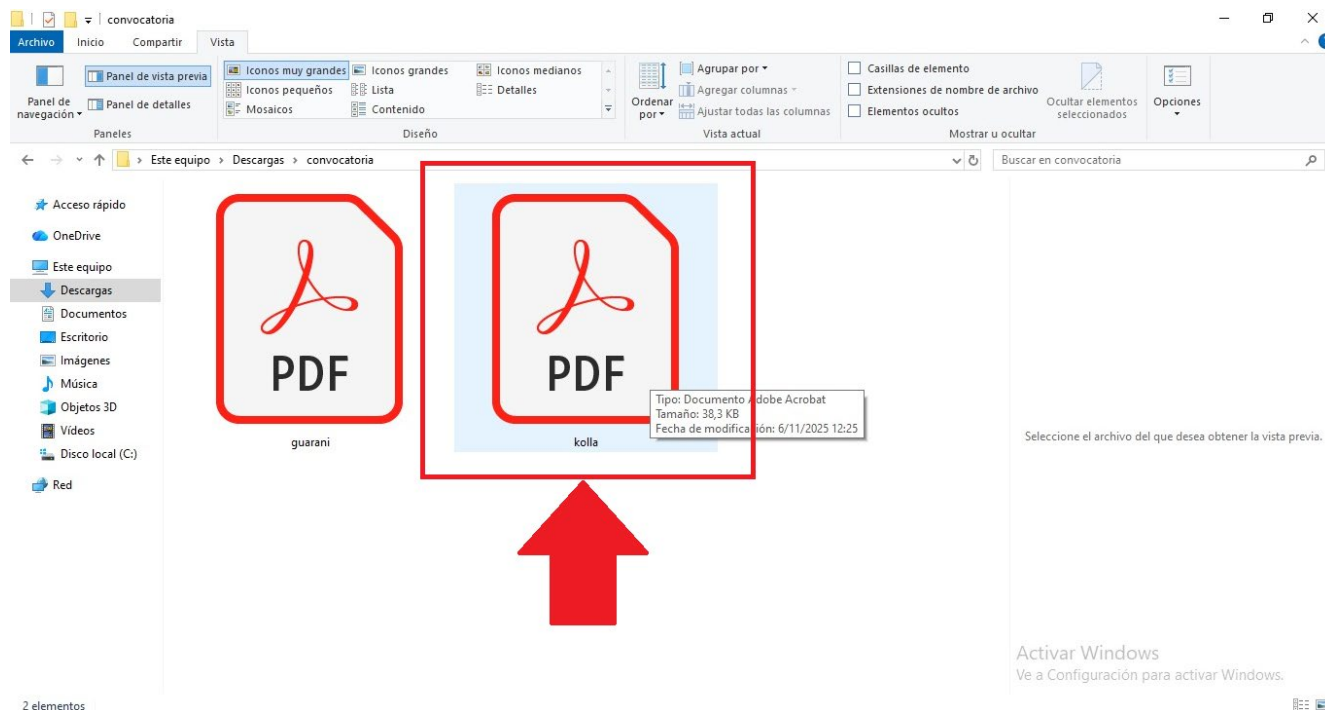


Paso 13: En la carpeta "Descargas" de su computadora podrá encontrar la carpeta que contiene a los archivos extraídos del .zip



¿CÓMO ME INSCRIBO EN UNA CONVOCATORIA A BECAS?

Paso 14: En la carpeta “Convocatoria” podrá visualizar 2 archivos en formato .PDF, el solicitado en la documentación es el denominado “KOLLA”.



Paso 15: Reunir toda la documentación respiratoria solicitada para la postulación a la beca según la convocatoria y unirla en un sólo archivo en formato PDF.

Denomine al archivo con su nombre, apellido y número de DNI.

Puede utilizar herramientas digitales gratuitas como:

https://www.ilovepdf.com/es/unir_pdf

Paso 16: Enviar el archivo PDF al mail de becas@uvq.edu.ar antes de que finalice la recepción de la documentación de la convocatoria a la que se postula.