**Instructivo para la carga en el sistema**

Ingrese al formulario de evaluación desde la plataforma MiUNQ, haciendo click en el ícono que figura a continuación:



Al comienzo deberá cargar algunos de sus datos personales actualizados.

Luego, abriendo los desplegables de las distintas actividades, comenzará con la carga de las tareas llevadas a cabo dentro del período abril de 2015 - marzo de 2019.

A fin de facilitar la carga de los formularios, se ha precargado información disponible en la Universidad de algunas de las actividades desarrolladas: cursos de grado y posgrado, puntaje de las encuestas de alumnos de grado, participación y/ o dirección en proyectos y programas de investigación y extensión y cargos de gestión, etc.

Si al dar lectura del material precargado encuentra algún faltante o error, agradecemos dirija su consulta o solicitud al correo electrónico destinado a tal fin, según la unidad académica de pertenencia.

|  |  |
| --- | --- |
| **Unidad Académica de pertenencia** | **Correo electrónico de contacto** |
| Departamento de Ciencia y Tecnología | evaluaciondocente-cyt@unq.edu.ar |
| Escuela Universitaria de Artes | evaluaciondocente-eua@unq.edu.ar |
| Departamento de Ciencias Sociales | evaluaciondocente-soc@unq.edu.ar |
| Departamento de Economía y Administración | evaluaciondocente-eya@unq.edu.ar |

El informe permanecerá accesible en el portal MiUNQ, pudiendo completarse por etapas, conservando los cambios, permitiendo abrir y cerrar la sesión de carga de datos todas las veces que sea necesario. Esto le dará tiempo para hacer las consultas que considere convenientes.

Para grabar su información, antes de cerrar el formulario, deberá presionar el botón “Confirmar ítem” en la parte inferior de la pantalla.

Una vez que concluya la carga del informe, la página le requerirá la acción de ENVIAR, la que podrá realizarse hasta el día de finalización establecido para cada Unidad Académica.